CHUOGAKUIN
UNIVERSITY
CHUO HIGH SCHOOL

募集案内
2027

学校法人中央学院
中央学院大学中央高等学校

普通科　商業科

〒136-0071　東京都江東区亀戸7丁目65番12号
https://www.cguch.ed.jp/

目　次

Ⅰ. 学校概要 …… 1

Ⅱ. 募集概要 …… 2

Ⅲ. 募集要項（推薦入学試験） …… 5

（一般入学試験） …… 7

Ⅳ. Web出願から入学手続きまでの流れ …… 9

Ⅴ. 入学検定料のお支払い方法について …… 10

Ⅰ. 学校概要

学校法人中央学院　中央学院大学中央高等学校

普通科・商業科

校　長　大橋 治久

〒136-0071　東京都江東区亀戸7丁目65番12号
電　話　03-5836-7020　　FAX　03-5836-7025

Ⅱ. 募集概要

1. 募集人員

学科	普通科		商業科	
募集人員	50名		50名	
入学試験区分	推薦入学試験	一般入学試験	推薦入学試験	一般入学試験
人員	25名	25名	25名	25名

2. 入学試験制度

推薦入学試験		一般入学試験	
推薦A	推薦C	併願優遇	一　　般
1. 本校のみを受験する場合の制度です。 2. 中学校長の推薦が必要です。 3. 面接試験のみを行います（合格後に改めて学力検査を行います）。 4. 中学校の先生と本校入学試験担当者との間で入試相談が必要です。	1. 推薦Aの基準に満たないが、本校を第1志望で受験する場合の制度です（基準は6ページを参照）。 2. 中学校長の推薦が必要です。 3. 適性検査と面接試験を行います（合格後に改めて学力検査を行います）。 4. 中学校の先生と本校入学試験担当者との間で入試相談が必要です。	1. 本校の他、公立高等学校のみを受験する場合の制度です。 2. 学力検査と面接試験を行います。 3. 中学校の先生と本校入学試験担当者との間で入試相談が必要です。	1. 特別な条件を設けない制度です。 2. 学力検査と面接試験を行います。 3. 優遇措置はありません。

3. 出願資格

推薦・一般（共通）
令和9年3月に中学校を卒業見込みであること。

4. 試験日程

	推薦入学試験	一般入学試験	
Web 出願期間	**令和8年12月20日（日）～ 令和9年　1月16日（土） ※出願書類郵送 1月18日（月）必着**	**令和8年12月20日（日）～令和9年1月27日（水） ※出願書類郵送 1月28日（木）必着**	
入学試験日	**1月22日（金）**	**2月10日（水）**	
合格発表日	**1月23日（土）**	**2月11日（木・祝）**	
入学手続日	**1月25日（月）正午まで**	**併願優遇：**併願している公立高等学校の第一次入試合格発表日の翌日正午まで	**一　般：2月13日（土）** 正午まで

5. 入学試験

	推薦入学試験		一般入学試験
	推薦A	推薦C	
学力検査 適性検査	なし (合格後に学力検査を行います。)	国語・英語・数学(3教科総合)の適性検査を行います。(合格後に学力検査を行います。)	国語、英語、数学3教科について学力検査を行います。
面接試験	個人面接方式です。中学校での様子や高校生活に向かう姿勢などについて質問します。		

6. 助成金制度

相談・申込窓口	東京都育英資金	母子福祉資金	生活福祉資金(教育支援資金)
	(公財)東京都私学財団 03-5206-7929	お住まいの区役所、 市役所、支庁の担当窓口	お住まいの区市町村の 社会福祉協議会

※貸付金、助成金制度は利用にあたってさまざまな条件があります。詳細は、各制度の相談・申込窓口へお問合せください。
※この他に各自治体が類似の制度を行っている場合があります。
※保護者の経済的な負担を軽減するために、授業料を国が支援する「高等学校就学支援金(給付型)」や、東京都が助成する「授業料負担軽減助成金(給付型)」制度があります。(令和8年度実績)

7. 特待生制度

本校第4期卒業生飯田謙造氏の寄付による資金をもとに、本校に在学する生徒で、成績・人物ともに優秀な者、または、入学試験の結果が特に優秀な者で、経済的援助を必要と認められた者に対し、特待生としての特典を付与します。

項　目	付与人数
1. 授業料相当額	1名
2. 授業料半期相当額	3名以内

手続き	
	1. 推薦入学試験または一般入学試験の合格者で、本校への入学手続きが完了していること。 2. 経済状況、成績を考慮し決定いたします。該当者には個人宛に通知します。 3. 成績が一定の基準に達しない場合は、該当者がいないこともあります。

8. 在校生兄弟姉妹入学金免除について

本校では、中央学院大学中央高等学校在校生兄弟姉妹入学金免除規程に基づき、兄弟姉妹が在校時において同時に在籍する場合、保護者の経済的負担を軽減するために、2人目以降の入学者に対して入学金を免除します。入学者には、入学後、申請手続きにより還付します。

9. 学費等に関するご案内

入学時手続金

費　　目	金　　額	摘　　要
入　学　金	250,000	入学手続時
合　　計	250,000	

■ 1 年 次

[学校あて納付金]　※学費は前期･後期の分納です。

費　　目		金　額	摘　要	前期納入額 4月	後期納入額 9月
授　業　料		456,000	年　額	228,000	228,000
施　設　費		54,000	年　額	27,000	27,000
維　持　費		135,000	年　額	67,500	67,500
合　　計		645,000		322,500	322,500
代理徴収金	学　年　費	65,000	年　額	32,500	32,500
	旅行特別積立金	70,000	年　額	50,000	20,000
	生　徒　会　費	14,400	年　額	7,200	7,200
	PTA教育振興費	36,000	年　額	18,000	18,000
	ＰＴＡ入会金	10,000	初年度のみ	10,000	－
	校友会入会金	10,000	初年度のみ	10,000	－
合　　計		205,400		127,700	77,700

[別途必要概算額]

費　　目	金　額	備　考（予　定）
制服代･上履き	62,000	3月配送
通学バッグ	9,800	3月配送
体　育　着	29,000	3月配送
教科書代	27,000	4月配送
タブレット代	94,000	参考価格(保険料含む)
教育充実費	37,000	学習プログラム等
合　　計	258,800	

タブレット代は私立高等学校新入生端末整備費助成事業により記載されている金額より減額になる場合があります。

■ 2 年 次

[学校あて納付金]　※学費は前期･後期の分納です。

費　　目		金　額	摘　要	前期納入額 4月	後期納入額 9月
授　業　料		456,000	年　額	228,000	228,000
施　設　費		54,000	年　額	27,000	27,000
維　持　費		135,000	年　額	67,500	67,500
合　　計		645,000		322,500	322,500
代理徴収金	学　年　費	65,000	年　額	32,500	32,500
	旅行特別積立金	170,000	年　額	170,000	－
	生　徒　会　費	14,400	年　額	7,200	7,200
	PTA教育振興費	36,000	年　額	18,000	18,000
合　　計		285,400		227,700	57,700

※その他、教科書代、教育充実費（課外学習プログラム）等が別途必要となります。

[別途必要概算額]

費　　目	金　額	備　考（予　定）
教科書代	18,000	4月始業式
教育充実費	37,000	学習プログラム等
合　　計	55,000	

■ 3 年 次

[学校あて納付金]　※学費は前期･後期の分納です。

費　　目		金　額	摘　要	前期納入額 4月	後期納入額 9月
授　業　料		456,000	年　額	228,000	228,000
施　設　費		54,000	年　額	27,000	27,000
維　持　費		135,000	年　額	67,500	67,500
合　　計		645,000		322,500	322,500
代理徴収金	学　年　費	65,000	年　額	32,500	32,500
	生　徒　会　費	14,400	年　額	7,200	7,200
	PTA教育振興費	36,000	年　額	18,000	18,000
	卒業諸費用	25,000	年　額	12,500	12,500
	校　友　会　費	10,000	年　額	10,000	－
合　　計		150,400		80,200	70,200

※その他、教科書代、教育充実費（課外学習プログラム）等が別途必要となります。

[別途必要概算額]

費　　目	金　額	備　考（予　定）
教科書代	12,000	4月始業式
教育充実費	37,000	学習プログラム等
合　　計	49,000	

(1) いったん納入された学費等は学年費、旅行特別積立金を除き、返還することはできません。
(2) 学年費は各教科の教材費用、各検定試験・適性検査・校内実力テスト費用等に使用します。
(3) 修学旅行は海外での実施の場合、追加徴収が発生いたします。
(4) 制服代は必要とされる標準のセット価格が表示されております（男女およびコート等の指定希望購入品により価格が異なります）。
(5) 教科書代は普通科・商業科・選択科目によって価格が異なります。
※ここでの掲載金額は令和８年４月に入学した生徒の納入金です。学費改定等により変動する場合もございますのであらかじめご了承ください。

Ⅲ. 募集要項

1. 推薦入学試験（推薦A：単願、推薦C：第１希望）

※本校ではWebでの出願登録と、出願書類の郵送の両方が必要です。
Web出願から入学手続きまでの流れについては9ページを、入学検定料のお支払い方法については10ページを参照してください。

定員	普通科	商業科
	25名　※男女別の定員は設けていません。	25名　※男女別の定員は設けていません。

【推薦A】

推薦A 出願条件

1. 令和9年3月に中学校を卒業見込みであること。
2. 本校のみを受験対象とし、他校の受験はできません。（単願）
3. 中学校長の推薦を得ていること。
4. 第3学年2学期の5段階評価による評定値合計や評定が、以下の基準を満たしていること。

普通科	商業科
5教科14以上または9教科25以上であること。 第3学年2学期の全教科評定値に1がないこと。	5教科13以上または9教科23以上であること。 第3学年2学期の全教科評定値に1がないこと。

5. 欠席日数が、以下の日数であること。
   ① 第3学年2学期末までの欠席日数の合計が5日以内であること。
   ② 第1学年から第3学年2学期末までの欠席日数の合計が15日以内であること。
6. 中学校の先生と本校入学試験担当者との間で入試相談が済んでいること。

加点項目はこちら→

入試相談

1. 令和8年12月15日（火）・16日（水）・17日（木）のいずれか
   9:00～16:00
2. 在籍している中学校の先生にご来校いただき、受験希望者の中学校での活動等についてお聞きします。

※日時の事前予約については中学校の先生が行います。

試験

1. **令和9年1月22日（金）**　9:00　本校に集合
2. 受験票・上履きを持参してください。
3. 面接試験　9:20から個人面接を行います。

合格発表

令和9年1月23日（土）

普通科　9:00～10:00	商業科　10:30～11:30

本校事務室窓口で、受験票を確認した上で、合否に関する通知文書を渡します。
指定された時間内に受け取りに来ない場合は、辞退とみなします。
合否に関する内容についてはお答えすることはできません。

【推薦A・推薦C共通】

出願方法	Web出願＋出願書類郵送
Web出願 （入学検定料振込期間）	**令和8年12月20日（日）～令和9年1月16日（土）** ※Web出願の手順については、9ページを参照してください。
入学検定料	**20,000円** ※入学検定料のお支払い方法については10ページを参照してください。
出願書類郵送受付期日	**令和9年1月18日（月）必着**
出願書類	① 入学願書 ② 調査書 ③ 推薦書 ④ 面接資料 ※入学願書は出願サイトのマイページから印刷してください。 ※調査書・推薦書・面接資料は本校指定様式になります。 本校ホームページからダウンロードしてください。

【推薦Ｃ】推薦Ａの基準に満たないが、以下の条件を満たし、本校を第１志望として受験する入試です。

推薦Ｃ 出願条件

1. 令和9年3月に中学校を卒業見込みであること。
2. 合格した場合は、必ず入学すること。
3. 中学校長の推薦を得ていること。
4. 人物に優れ、規律正しい学校生活を送ることができること。
5. 第3学年の2学期の5段階評価による評定が以下の基準であること。

普通科・商業科　共通
第3学年2学期の全教科評定値に1がないこと。

6. 第１学年から第3学年2学期末までの欠席日数の合計が50日以内であること。
7. 中学校の先生と本校入学試験担当者との間で入試相談が済んでいること。

入試相談

1. 令和8年12月15日（火）・16日（水）・17日（木）のいずれか
   9:00～16:00
2. 在籍している中学校の先生にご来校いただき、受験希望者の中学校での活動等についてお聞きします。

※日時の事前予約については中学校の先生が行います。

試験

1. **令和9年1月22日（金）**　9:00　本校に集合
2. 受験票・筆記用具・上履きを持参してください。
3. 適性検査（国語・英語・数学（3教科総合）［50分］）と面接試験。　9:20から適性検査を行います。

合格発表

令和9年1月23日（土）	
普通科　9:00～10:00	商業科　10:30～11:30

本校事務室窓口で、受験票を確認した上で、合否に関する通知文書を渡します。
指定された時間内に受け取りに来ない場合は、辞退とみなします。
合否に関する内容についてはお答えすることはできません。
※推薦Ｃ不合格者は一般入試（一般）において本校を第1志望で受験した場合は、筆記試験合計得点に20点を加点いたします（一般入試の出願手続きは必要となります）。

【推薦Ａ・推薦Ｃ共通】

入学手続き

1. **令和9年1月25日（月）正午まで**
2. 学校納付金　次の金額を合格通知文書の説明に従って納めてください。
   入学金 250,000円
3. 納入方法　銀行等で指定口座にお振り込みください。
4. 期限までに手続きが完了しない場合は、合格を放棄したものとみなし、以後の受け付けはできません。

※いったん納入された学校納付金は返還いたしません。

※推薦入試合格者の学力検査は令和9年2月20日（土）に予定しています。詳細は合格通知文書でお知らせいたします。

【出願から受験、合格発表、手続きまでのスケジュール】

令和8年 12月15日（火） 16日（水） 17日（木）	入試相談　**9:00～16:00** 在籍している中学校の先生に本校にご来校いただきます。
12月20日（日）	Web出願入力開始日
令和9年　1月15日（金）～	入学願書・受験票　印刷開始日
1月16日（土）	Web出願入力締切日・入学検定料お支払い期限日
1月18日（月）	出願書類郵送必着日
1月22日（金）	入学試験　**9:00** 本校集合
1月23日（土）	合格発表 普通科／**9:00～10:00**　商業科／**10:30～11:30**
合格発表から 1月25日（月）	入学手続き **1月25日（月）正午まで**

※詳しくは9ページをご覧ください。

2. 一般入学試験（併願優遇・一般入試）

※本校ではWebでの出願登録と、出願書類の郵送の両方が必要です。

Web出願から入学手続きまでの流れについては9ページを、入学検定料のお支払い方法については10ページを参照してください。

定員	普通科		商業科	
	併願優遇	一般	併願優遇	一般
	25名　※男女別の定員は設けていません。		25名　※男女別の定員は設けていません。	

出願条件

1. 令和9年3月に中学校を卒業見込みであること。
2. 第3学年2学期の5段階評価による評定値合計や評定が、以下の基準を満たしていること。

普通科		商業科	
併願優遇	一般	併願優遇	一般
5教科15以上または9教科27以上であること。 第3学年2学期の全教科評定値に1がないこと。	成績基準なし	5教科14以上または9教科24以上であること。 第3学年2学期の全教科評定値に1がないこと。	成績基準なし

【併願優遇】

加点項目はこちら→

3. 本校の他に、公立高等学校のみを受験するものであること。
4. 第1学年から第3学年2学期末までの欠席日数の合計が20日以内であること。
5. 中学校の先生と本校入学試験担当者との間で入試相談が済んでいること。

【一般】

出欠席の基準や、その他の制約はありません。

入試相談

【併願優遇】

1. 令和8年12月15日（火）・16日（水）・17日（木）のいずれか
   9:00～16:00
2. 在籍している中学校の先生にご来校いただき、受験希望者の中学校での活動等についてお聞きします。

※日時の事前予約については中学校の先生が行います。

【一般】

入試相談は必要ありません。

出願方法	Web出願＋出願書類郵送
Web出願（入学検定料振込期間）	**令和8年12月20日（日）～令和9年1月27日（水）** ※Web出願の手順については、9ページを参照してください。
入学検定料	**20,000円** ※入学検定料のお支払い方法については10ページを参照してください。
出願書類郵送受付期日	**令和9年1月28日（木）必着**
出願書類	① 入学願書 ② 調査書 ③ 面接資料 ※入学願書は出願サイトのマイページから印刷してください。 ※調査書・面接資料は本校指定様式になります。 本校ホームページからダウンロードしてください。

試験	1.**令和9年2月10日(水)　9:00**　本校に集合 2.受験票・筆記用具・昼食・上履きを持参してください。 3.学力検査 　1限　国語　　9:20～10:00 　2限　英語　10:15～10:55 　3限　数学　11:10～11:50 　昼　休　み　11:50～12:30 4.面接試験　12:40から個人面接を行います。 ※9:40を過ぎた遅刻は、受験できません。

合格発表	**令和9年2月11日(木・祝)**	
	普通科　9:00～10:00	商業科　10:30～11:30
	本校事務室窓口で、受験票を確認した上で、合否に関する通知文書を渡します。 指定された時間内に受け取りに来ない場合は、辞退とみなします。 合否に関する内容についてはお答えすることはできません。	

入学手続き	併願優遇(普通科・商業科共通)	一般(普通科・商業科共通)
	併願をしている公立高等学校の第一次入試合格発表日の翌日正午まで	令和9年2月13日(土)正午まで
	1.学校納付金　次の金額を合格通知文書の説明に従って納めてください。 　入学金 250,000円 2.納入方法　銀行等で指定口座にお振り込みください。 3.期限までに手続きが完了しない場合は、合格を放棄したものとみなし、以後の受け付けはできません。 ※いったん納入された学校納付金は返還いたしません。	

【出願から受験、合格発表、手続きまでのスケジュール】

令和8年 12月15日(火) 16日(水) 17日(木)	入試相談　**9:00～16:00** 在籍している中学校の先生に本校にご来校いただきます。
12月20日(日)	Web出願入力開始日
令和9年　1月25日(月)～	入学願書・受験票　印刷開始日
1月27日(水)	Web出願入力締切日・入学検定料お支払い期限日
1月28日(木)	出願書類郵送必着日
2月10日(水)	入学試験日 **9:00** 本校集合
2月11日(木・祝)	合格発表　普通科／**9:00～10:00**　商業科／**10:30～11:30**
合格発表から 2月13日(土)	入学手続き **2月13日(土) 正午まで** 【併願優遇】併願をしている公立高等学校の第一次入試合格発表日の翌日正午まで

※詳しくは9ページをご覧ください。

Ⅳ. Web出願から入学手続きまでの流れ

1.出願サイトへアクセス	**本校ホームページのバナーよりmirai compass「出願サイト」にアクセスする。** ※令和8年12月20日(日)より出願手続が可能です。
2.出願情報入力 【推薦】令和8年 12月20日(日)～ 令和9年　1月16日(土) 【一般】令和8年 12月20日(日)～ 令和9年　1月27日(水)	**●開いたページから、出願情報と入学検定料のお支払い方法を登録します。** **●受験票に添付する顔写真のアップロード(必須)を行ってください。**
3.入学検定料のお支払い 【推薦】令和8年12月20日(日)～ 令和9年　1月16日(土) 【一般】令和8年12月20日(日)～ 令和9年　1月27日(水)	**「マイページ」の案内に従って、お支払いください。** **クレジットカード決済、コンビニエンスストア支払い、ペイジー支払い、各種Payから選べます。** ※入学検定料のお支払いには、別途手数料がかかります。 ※手数料は、お支払い方法によって異なります。 ※登録後、「マイページ」から、お支払い状況の確認ができます。
4.出願書類の印刷 (1)入学願書・受験票 【推薦】1月15日(金)～ 【一般】1月25日(月)～ (2)調査書・推薦書・面接資料 10月中旬掲載予定	**【推薦】　① 入学願書 ② 調査書 ③ 推薦書 ④ 面接資料** **【一般】　① 入学願書 ② 調査書 ③ 面接資料** **調査書・推薦書・面接資料**は本校所定の様式になります。本校のホームページよりダウンロードしてください。入学願書・受験票・宛名票は入学検定料のお支払い完了後、「マイページ」の「確認／印刷」から、印刷が可能です。A4サイズで印刷してください。 ※ご自宅にプリンターがない場合は，コンビニエンスストアのマルチプリンターを利用して印刷してください。①PDFファイルをUSBメモリ等に保存して印刷②スマートフォンから直接ファイルを転送して印刷(専用のアプリが必要になります)。詳しくは利用するコンビニエンスストアのホームページを確認してください。
5.出願書類郵送 【推薦】1月18日(月)必着 【一般】1月28日(木)必着	**出願書類はA4サイズ封筒(角2封筒)に入れて、入学願書と一緒に印刷される「宛名票」を貼り、「簡易書留」で期日までに本校に郵送してください。** ※入学検定料のお支払いと出願書類の受理については、「マイページ」より確認ができます。
6.受領書の印刷	出願書類が本校に到着し、受理が行われると、受領書を含むメールが送付されます。 **【受領書】　書類を受理したメールが届きます。印刷して中学校の先生に提出してください。**
7.試験日 【推薦】1月22日(金) 【一般】2月10日(水)	**当日は、印刷した受験票をお持ちください。** 試験当日の持ち物、時間などの詳細は、本誌募集案内を確認してください。
8.合格発表 【推薦】1月23日(土) 【一般】2月11日(木・祝)	**本校事務室窓口にて通知文書を渡します。(ホームページでの発表はありません)** 普通科／9:00～10:00　商業科／10:30～11:30
9.入学手続き	合格通知文書の説明に従って学校納付金(入学金)を銀行等から指定口座にお振り込みください。 **【推薦】　1月25日(月)正午まで** **【一般】　併願／併願している公立高等学校第一次試験合格発表日の翌日正午まで** **一般／令和9年2月13日(土)正午まで**

Ⅴ. 入学検定料のお支払い方法について

入学検定料のお支払いは、1.クレジットカード決済　2.コンビニエンスストア支払い　3.ペイジー支払い　4.各種Payのいずれかから選択してください。

1.クレジットカードでの入学検定料のお支払いについて

クレジットカードの場合は以下の手順でお支払いください。

VISA　Mastercard®　JCB　American Express　Diners

❶ お支払い方法としてクレジットカードを選択すると、
クレジットカード番号・有効期限・セキュリティコードを入力する画面が表示されます。
❷ **クレジットカード番号**は、ハイフンなしで入力。
❸ **有効期限**は、月/年の順番で入力。
❹ **セキュリティコード**はカードの裏面(一部のカードは表面)に記載してあります。
セキュリティコードがないカードに関しては、カード会社までお問い合わせください。
❺ **「次へ」**ボタンをクリック。
❻ 表示される**支払情報・基本情報**をよく確認のうえ、全て正しければ**「確定する」**ボタンを押してください。

2.コンビニエンスストアでの入学検定料のお支払いについて

お支払い方法の説明に記載された、**「払込票番号」「お客様番号」「確認番号」及び「オンライン決済番号」**を持参し、以下のコンビニエンスストアでお支払いください。

セブン-イレブン　ローソン　ファミリーマート　ミニストップ　デイリーヤマザキ　セイコーマート

3.ペイジーでの入学検定料のお支払いについて

お支払い方法の説明に記載された、**「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」**が必要です。
以下の手順でお支払いください。

❶ メニューの税金・料金払込み**「ペイジー」**を選択。メニューの名称は銀行によって異なります。
❷ **「収納機関番号」**を入力し**「確認」**を選択。
❸ **「お客様番号」**を入力し**「確認」**を選択。
❹ **「確認番号」**を入力し**「確認」**を選択。
❺ 表示される内容を確認して**「確認」**を選択し、お支払いください。
❻ **ご利用明細票を必ずお受け取り(または印刷)**ください。

4.amazon pay・PayPay・au PAYでのお支払い

以下の決済手段にて、24時間、入学検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただける決済

amazon pay　PayPay　au PAY

アマゾンペイ・ペイペイ・エーユーペイ支払いの手順・画面に関しては各決済サービスによって異なります。
手順・画面に関するご不明点は、各サービス提供会社へお問い合わせください。

入試説明会等スケジュール

入試説明会

開催日　10/24(土)　11/21(土)
11/28(土)
開始時刻　①10:00～ ②14:00～
対　象　中学生・保護者

※個別相談コーナーもあります。
※説明会参加者に入学試験の模擬問題を進呈します。

中央祭(文化祭)

開催日　10/4(日)

※一般公開については決まり次第、ホームページにてお知らせいたします。
※個別相談コーナーをご用意しております。ご希望される方は、ご予約が必要です。

個別相談会

開催日　12/5(土)
開始時刻　①10:00～ ②14:00～
対　象　中学生・保護者

※個別相談会参加者に入学試験の模擬問題を進呈します。

学校見学

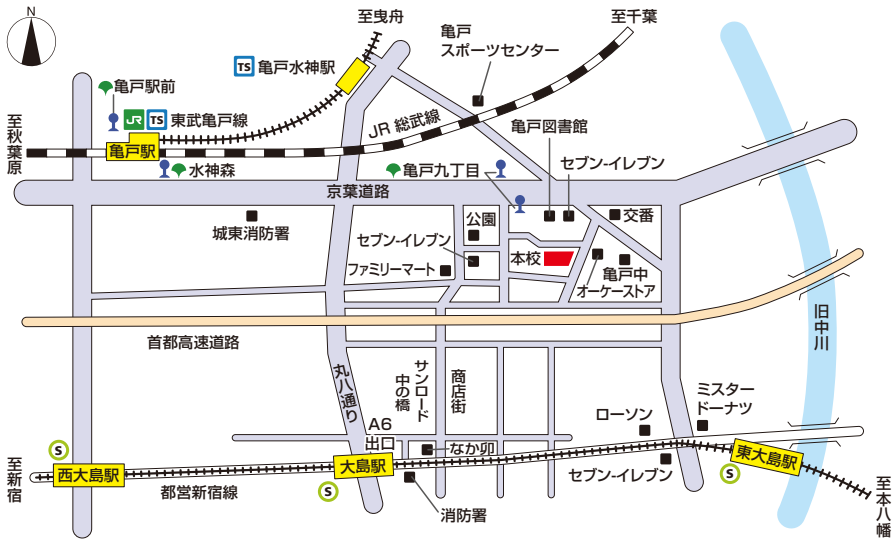
夏休み学校見学
7/23(木)・7/28(火)・7/30(木)
8/4(火)・8/6(木)・8/18(火)・8/20(木)
①9:00～ ②10:00～ ③11:00～

学校見学会
10/17(土)
①9:30～ ②11:00～ ③14:00～
10/31(土) ①14:00～

※いずれもホームページよりご予約ください。ご来校の際は上履き・スリッパをご用意ください。

本校へのアクセス

JR	ＪＲ総武線	亀戸駅(東口)	下車　徒歩15分
都営バス		水神森(亀戸駅東口前)25、26、27系統乗車　亀戸九丁目	下車　徒歩 2分
TS	東武亀戸線	亀戸水神駅	下車　徒歩10分
S	都営新宿線	大島駅(A6出口)または東大島駅(大島口)	下車　徒歩12分



校舎正面

個人情報の取り扱いについて

中央学院大学中央高等学校(以下「本校」という)は、業務上本校が取り扱う全ての個人情報の保護について社会的使命を十分に認識し、適正な利用と管理に取り組みます。

1. 個人情報について、その管理責任者を設置し、取り扱いを定めて、適切な保護を行います。
2. 事業上必要な範囲に限定して適切な手段で、個人情報を収集します。その収集時には、収集と利用の目的、本人又は保護者に対する窓口を明確にして、個人情報を収集します。
3. 個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏洩のリスクに対しては、合理的な安全対策を講じます。
4. 個人情報は、法律に基づく命令等を除き、本人の事前承認なく、第三者に開示・提供することはありません。
5. 本校は、個人情報を業務委託先に提供する場合、業務委託先に個人情報保護を義務付けるとともに、適切に個人情報を取り扱うよう管理いたします。
6. 本校が保有する個人情報に関して適用される法令、規制を遵守するとともに、適切な運用が実施されるよう管理と必要な是正を行い、個人情報保護の取り組みを継続的に見直し、改善していきます。
7. 個人情報の開示、訂正、削除を本人または保護者から依頼された場合には、合理的な範囲ですみやかに対応します。

以上

個人情報相談窓口
〒136-0071
東京都江東区亀戸7-65-12
中央学院大学中央高等学校　事務室
電話:03-5836-7020(代表)